



Curriculum Vitae Europass

IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DAL SIG. **CONOSCENTI MAURIZIO** NATO a [REDACTED], AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Informazioni personali

Nome / Cognome **MAURIZIO CONOSCENTI**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono + [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
pec [REDACTED]
Cittadinanza Italiana
Data di nascita [REDACTED]
Sesso Maschio

Esperienza professionale

Date Dal 23 marzo 2022 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Dirigente, dipendente con contratto a.t.d..
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ascoli Piceno**
Principali attività e responsabilità Settore VIII "PNRR - Gare"
Totale procedure avviate N. 77
LL.PP. N. 56
Appalto Integrato N. 1
Servizi ingegneria e architettura N. 9
Servizi e Forniture N. 11
Somme appaltate €. 138.093.794,91
Media tempi agg.ne proc aperte OEPV > s N. 110 gg (< tempo contingentato ex art 2, co, 1, DI. Semplificazioni pari a 180 gg)
Media tempi agg.ne proc aperte OEPV < s N. 88 gg (<tempo contingentato ex art 1, co, 1, DI. Semplificazioni pari a 120 g)
Media tempi agg.ne proc aperte PPB < s N. 20 gg (< tempo contingentato ex art 1, co, 1, DI. Semplificazioni pari a 120 g)
Media tempi agg.ne proc negoziate PPB N. 27 gg (< tempo contingentato ex art 1, co, 1, DI. Semplificazioni pari a 120 gg)
Media tempi agg.ne proc negoziate OEPV N. 101 gg (< tempo contingentato ex art 1, co, 1, DI. Semplificazioni pari a 120 gg)

Date Dal 1 Gennaio 2022 al 22 Marzo 2022
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario Amministrativo (cat. D3, p.e. D7) dipendente con contratto a.t.i..
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia di Fermo**
Principali attività e responsabilità Stazione Unica Appaltante Provincia di Fermo

Date Dal 1 Giugno 2019 al 31 dicembre 2021
Lavoro o posizione ricoperti Dirigente, dipendente con contratto a.t.d..
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Marche**

Principali attività e responsabilità	PF Posizione di funzione "Appalto lavori pubblici per Giunta ed Enti strumentali": Procedure di appalto nel settore dei lavori pubblici per la Giunta regionale, gli enti strumentali della Regione e gli altri soggetti convenzionati oltre che dei servizi tecnici inerenti all'architettura e l'ingegneria. Individuazione del costo della lavorazione comprensivo degli oneri per la sicurezza. Prezzario regionale. Assistenza giuridico-amministrativa agli enti locali, aziende ed agenzie regionali per i contratti relativi a lavori pubblici e a servizi tecnici inerenti all'architettura e l'ingegneria. Sezione regionale dell'Osservatorio nazionale dei contratti pubblici (ANAC) e raccordo con gli organismi nazionali e interregionali. Albo regionale dei collaudatori ed elenco degli operatori economici dei servizi di ingegneria e architettura.
Totale procedure avviate	N. 87
LL.PP.	N. 51
Servizi ingegneria e architettura	N. 33
Appalti integrati	N. 3
Somme appaltate	€. 74.172.591,51
Media tempi aggiud.ne proc aperte	N. 138 gg (< tempo contingentato ex art 2, co, 1, Dl. Semplificazioni pari a 180 gg)
Media tempi aggiud.ne proc negoziate	N. 37 gg (< tempo contingentato ex art 1, co, 1, Dl. Semplificazioni pari a 120 gg)
Totale Comuni/Enti Aderenti alla SUAM	N. 39

Date	Dal 12 Giugno 2012 al 31/05/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Amministrativo (cat. D3, p.e. D7) dipendente con contratto a.t.i.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Fermo
Principali attività e responsabilità	Responsabilità, Direzione e Coordinamento P.O. Stazione Unica Appaltante Provincia di Fermo
Istituzione SUA	12/12/12
Comuni FM aderenti alla SUA FM	N. 40: Altidona ; Amandola ; Belmonte Piceno ; Campofilone ; Falerone ; Fermo ; Francavilla d'Ete ; Grottazzolina ; Lapedona ; Magliano di Tenna ; Massa Fermata ; Monsampietro Morico ; Montappone ; Monte Giberto ; Monte Rinaldo ; Monte San Pietrangeli ; Monte Urano ; Monte Vidon Combatte ; Monte Vidon Corrado ; Montefalcone Appennino ; Montefortino ; Montegiorgio ; Monteprandone ; Monteleone di Fermo ; Montelparo ; Monterubbiano ; Montottone ; Moresco ; Ortezzano ; Pedaso ; Petritoli ; Ponzano di Fermo ; Porto San Giorgio ; Porto Sant'Elpidio ; Rapagnano ; Santa Vittoria in Matenano ; Sant'Elpidio a Mare ; Servigliano ; Smerillo ; Torre San Patrizio ;
Comuni AP aderenti alla SUA FM	N. 26: Acquasanta Terme ; Acquaviva Picena ; Arquata del Tronto ; Carassai ; Castorano ; Comunanza ; Cossignano ; Cupramarittima ; Folignano ; Force ; Grottammare ; Maltignano ; Massignano ; Monsampolo del Tronto ; Montalto Marche ; Montedivone ; Montefiore dell'Aso ; Montegallo ; Montemonaco ; Monteprandone ; Palmiano ; Ripatransone ; Roccafluvione ; Rotella ; Spinetoli ; Venarotta ;
Unioni/Comunità Montane/Partecipate	N. 10: Comunità Montana del Tronto ; Consorzio Smaltimento Rifiuti Torre San Patrizio ; Farmacia Fermo ; Fermo Asite ; Fondazione Marziali Cesare e Cruciani Elvira ; Parco Nazionale Sibillini ; Solgas Srl ; Unione Comuni Valdaso ; Unione Montana dei Sibillini ; Vivere Insieme ;
Totale Soggetti Aderenti SUA FM	N. 76
Totale procedure avviate	N. 691
LL.PP.	N. 306
Servizi e Forniture	N. 385
Somme appaltate	€. 343.938.372,98

Date	Dal 13 Giugno 2009 al 11 Giugno 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Amministrativo (cat. D3, p.e. D6) dipendente con contratto a.t.i.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Fermo

Principali attività e responsabilità	Responsabilità, Direzione e Coordinamento P.O.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servizio Appalti e Contratti; ▪ Servizio Legale e Contenzioso;
Tipo di attività o settore	Settore Affari Generali e Contratti
Date	Dal 15 Giugno 2000 al 12 Giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Legale (cat. D3, p.e. D6) dipendente con contratto a.t.i.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Grottammare (AP)
Principali attività e responsabilità	Responsabilità, Direzione e Coordinamento P.O.: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servizio Legale, Contenzioso e Contratti; ▪ Servizio Igiene e Ambiente; ▪ Sportello Unico Attività Produttive ▪ Ufficio Gestione Sinistri; ▪ Ufficio Gestione Beni demaniali e patrimoniali;
Tipo di attività o settore	Settore Affari Generali e Istituzionali
Date	Dal 1 Aprile 1997 al 14 Giugno 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Vice Segretario (ex 8 Livello) dipendente con contratto a.t.i.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montegranaro (FM)
Principali attività e responsabilità	Responsabilità, Direzione e Coordinamento: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ufficio Legale-Contenzioso; ▪ Ufficio Gare e Contratti; ▪ Ufficio Sinistri; ▪ Ufficio Casa; ▪ Ufficio Commercio; ▪ Ufficio Protocollo;
Tipo di attività o settore	Settore Affari Generali e Istituzionali.

Istruzione e formazione

Data	6 Dicembre 2021
Durata e Oggetto Seminario	2,30 ore - "Il DURC di congruità - Modalità Webinar"
Nome istituto di formazione	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Responsabile unico del procedimento - Ministero delle infrastrutture e delle mobilità sostenibili-ITACA-SNA-IFEL
Data	2 Dicembre 2021
Durata e Oggetto Seminario	2,30 ore - "Pari opportunità generazionali e di genere negli affidamenti PNRR - Modalità Webinar"
Nome istituto di formazione	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Responsabile unico del procedimento - Ministero delle infrastrutture e delle mobilità sostenibili-ITACA-SNA-IFEL
Data	4 Novembre 2021
Durata e Oggetto Seminario	2,30 ore - "L'appalto integrato sul progetto di fattibilità tecnica ed economica - Modalità Webinar"
Nome istituto di formazione	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Responsabile unico del procedimento - Ministero delle infrastrutture e delle mobilità sostenibili-ITACA-SNA-IFEL
Data	3 Novembre 2021
Durata e Oggetto Seminario	2,30 ore - "Approfondimenti per metodi e strumenti informativi per la progettazione, la realizzazione e la gestione con l'utilizzo del Building Information Modeling (BIM) - Modalità Webinar"
Nome istituto di formazione	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Responsabile unico del procedimento - Ministero delle infrastrutture e delle mobilità sostenibili-ITACA-SNA-IFEL
Data	27 Agosto 2021
Durata e Oggetto Seminario	4,30 ore - "Laboratorio di analisi e miglioramento organizzativo su "LA MAPPATURA DELLE ATTIVITA' COMPATIBILI CON IL LAVORO AGILE IN FORMA ORDINARIA - Modalità Webinar"
Nome istituto di formazione	REGIONE MARCHE - Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione
Data	15 Luglio 2021

Durata e Oggetto Seminario	60 ore - "Green Public Procurement (GPP) - Modalità Webinar"
Nome istituto di formazione	REGIONE MARCHE - Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione
Data	18 Gennaio 2021
Durata e Oggetto Seminario	40 ore - "La qualificazione dei RUP regionali allo svolgimento del ruolo di Project Manager (ai sensi delle Linee Guida n.3 ANAC) - Modalità Webinar"
Nome istituto di formazione	REGIONE MARCHE - Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione
Data	17 Aprile 2015
Durata e Oggetto Seminario	"Appalti pubblici e nuove direttive europee"
Nome istituto di formazione	DIPARTIMENTO GIURISPRUDENZA Macerata
Data	19 Aprile 2012
Durata e Oggetto Seminario	7 ore - "Le novità in materia di appalti pubblici. Lo Statuto delle imprese, il DL Salva Italia, il DL Semplificazioni, i bandi tipo e le cause tassative di esclusione"
Nome istituto di formazione	MEDIA CONSULT
Data	21 Novembre 2011
Durata e Oggetto Seminario	"Procedura e problematiche dei sinistri nella realtà quotidiana dell'Amministrazione provinciale con particolare riferimento alla responsabilità civile verso terzi"
Nome istituto di formazione	CENTRALE GPA
Data	11 Ottobre 2011
Durata e Oggetto Seminario	"La responsabilità degli Amministratori e del Personale delle P.A."
Nome istituto di formazione	CENTRALE GPA
Data	8 Ottobre 2011
Durata e Oggetto Seminario	7 ore - "Gli appalti di servizi e forniture dopo il Regolamento attuativo: Aspetti operativi"
Nome istituto di formazione	ISTITUTO PAOLO RICCI
Date	12-13-19 e 20 Luglio 2010
Durata e Oggetto Seminario	16 ore - "Il Codice unico degli appalti"
Nome istituto di formazione	TIFORMA
Data	27 Maggio 2010
Durata e Oggetto Seminario	"Il Regolamento di Organizzazione a seguito dell'approvazione del D.Lgs 150/209"
Nome istituto di formazione	EDK FORMAZIONE
Data	26 Novembre 2009
Durata e Oggetto Seminario	"Il Ciclo dell'appalto: Criticità e questioni operative"
Nome istituto di formazione	MAGGIOLI EDITORE
Data	22 Ottobre 2009
Durata e Oggetto Seminario	"L'offerta economicamente più vantaggiosa"
Nome istituto di formazione	CONFINDUSTRIA MACERATA
Date	Sessione di esami 97-98
Abilitazioni professionali	Professione Forense
Date	Sessione di studi 93-94
Nome istituto di formazione	Corso Galli x uditore giudiziario
Date	Anno scolastico 91-92
Nome istituto di istruzione	Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguita c/o la Facoltà di Macerata con il punteggio di 107/110
Date	Anno scolastico 83-84
Nome istituto di istruzione	Diploma di Ragioniere conseguito c/o l'ITC di P.S.E. con il punteggio di 60/60

Capacità e competenze personaliMadrelingua **Italiano**Altre lingue **Francese e Inglese**

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
<i>Livello europeo</i>	B2	Livello intermedio	C1	Livello avanzato	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio
Francese	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio
Inglese	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio

Capacità e competenze comunicative Ottima capacità di lavorare in staff multidisciplinari e intersettoriali

Capacità e competenze organizzative e gestionali Ottima capacità di organizzazione, coordinamento e gestione di persone e progetti

Capacità e competenze informatiche Ottima conoscenza dei principali Software in ambiente Windows: Word, Excel, PowerPoint, Acrobat Reader, Internet Explorer.

Patente Patente B

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il 13/06/2024

Maurizio Conoscenti
(documento informatico firmato digitalmente)